



Утверждаю:

Директор

МБОУ СОШ № 2 г.Поронайска

Л.С.Сыругина

Приказ от 15 января 2022 года, № 8/3-ОД

П Л А Н
НА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ
В МБОУ СОШ № 2 г.Поронайска
На 2022 – 2023 учебный год

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные моменты			
1.1.	Издание приказов по школе: «Об организации работы по противодействию коррупции» «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования» «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 2 г.Поронайска» «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся»	январь	Директор
2. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
2.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 2 г.Поронайска, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	январь	комиссия
2.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор
2.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений.	январь	директор
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействия в объеме компетенции	постоянно	Директор
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления обращений	Директор
4.2.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	постоянно	Директор
4.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме	Март, декабрь	Титова Н.И. – зам. Директора по УВР

	«Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»		
4.4.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Четверг	Директор
4.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор, зам. Директора по УВР
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
6.3.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьных этапах олимпиад различного уровня	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
6.4.	Осуществление контроля за организацией проведением ЕГЭ	Февраль - Июль	Директор, зам. директора по УВР
6.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, Июль	Директор, зам. директора по УВР
7. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции			
7.1.	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Постоянно	Зам. директора
7.2.	Подготовка и представление отчетных материалов о проводимой работе по реализации Плана противодействия коррупции в орган администрации муниципального образования г.Поронайск, выполняющий функции учредителя учреждения	До 15.12.2022	Зам. директора
8. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			
8.1.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики		

	коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции		
8.2.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
8.3.	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Ежеквартально	Зам. директора
8.4.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей.	Постоянно	Зам. директора
8.5.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.	Постоянно	Зам. директора
9. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
9.1.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Постоянно	Директор, зам. директор
9.2.	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	постоянно	Директор, Зам. Директора
9.3.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Постоянно	Директор
10. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
10.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Постоянно	Директор
10.2.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Постоянно	Директор, Зам. Директора
11. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
11.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ноябрь – декабрь	Директор, зам. директора

11.2.	Проведение месячника гражданской сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)	Март 2022 г.	Зам. директора
11.3.	Изготовление памяток для родителей («Если у вас требуют взятку», «Это важно знать» и т.п.)	Март 2022 г.	Зам. Директора, Совет старшекласников
11.4.	Проведение выставки рисунков обучающихся «Я и мои права»		Педагог-организатор
11.5.	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	Апрель 2022 г.	Зам. директора
11.6.	Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования		Зам. директора
11.7.	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Февраль 2022 г.	Зам. директора
11.8.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Январь 2022 г.	Зам. директора
11.9.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Март 2022 г.	Зам. директора
11.10.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Апрель 2022 г.	Зам. директора
11.11.	Книжные выставки: «Права ребенка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	Декабрь 2022г. Февраль 2022 г. Март 2022г. Апрель 2022 г.	Библиотекарь
11.12.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу» а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	В течении года	Зам. Директора, Классные руководители
11.13.	Консультация для родителей «Почему дети обманывают?»	Январь 2022 г.	Зам. директора
11.14.	Педагогический совет на тему «Коррупция и борьба с ней»	Январь 2022г.	Директор Зам. директора
11.15.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Апрель 2022 г.	Зам. директора
1. Доступность информации о системе образования			
12.1.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы; Порядок и прием учащихся в школу; Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря и для	В течении учебного года	Директор Зам. директора

	нужд школы		
12.2.	Размещение на информационном стенде: Лицензия, свидетельство о аккредитации, Устав и т.д. Нормативные акты о режиме работы школы Порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам	Январь 2022 г.	Директор Зам.директора